

## Unsere Leistungsschwerpunkte \

Die Trainingsreihe **TEAMCOACH** haben wir aufgrund der Nachfrage von Kunden entwickelt, die in ihrem Betrieb die Kommunikation verbessern und das Teamplay fördern möchten.

Unsere Absicht in dieser Trainingsreihe ist, die TeilnehmerInnen zu befähigen, die Kommunikation und Organisation im Team zu unterstützen und nachhaltig auszurichten. Unsere Themenschwerpunkte sind:

- | Präferenzenanalyse
- | Insights Discovery®
- | Methodenlehre und Moderation
- | Teamförderung
- | Wertschätzende Kommunikation
- | Praktische Übungen
- | Team & Führung
- | Feedbackkultur entwickeln
- | u.v.m.

Unsere Trainingsreihe ist in der Terminstruktur zweigleisig angelegt. Die Termine können bei Bedarf getauscht werden.

### Block 1 (Dienstage)

1. 28.01.2020
2. 25.02.2020
3. 24.03.2020
4. 28.04.2020
5. 19.05.2020
6. 16.06.2020
7. 14.07.2020

### Block 2 (Donnerstage)

1. 11.06.2020
2. 09.07.2020
3. 03.09.2020
4. 08.10.2020
5. 12.11.2020
6. 10.12.2020
7. 14.01.2021

### Paket und Preis:

7 TERMINE ✓

INSIGHTS DISCOVERY® REPORT ✓

ZERTIFIKAT ✓

ZZGL. 25 € TAGESPAUSCHALE, MWST.

**345 € NETTO**  
PRO TERMIN

Unsere Trainings sind förderfähig. Weitere Informationen zu Ihren Möglichkeiten einer Förderung finden Sie auf [www.sternberg-concept.de](http://www.sternberg-concept.de).

## Team \

Seit über 20 Jahren begleiten wir Unternehmen verschiedener Branchen. Von der Teamentwicklung, Unternehmenskultur und Leitbildentwicklung bis hin zur Optimierung der Vertriebssteuerung und der Fehlerkultur.

Als akkreditierte Prozessberater im Förderprogramm **UnternehmensWert: Mensch** bearbeiten wir spezifische Aufgabenstellungen und Projekte und haben dabei immer die ganzheitliche Sicht auf das Unternehmen.



Armin Sternberg  
COACH / DOZENT



Kathrin Bartholomä  
KOMMUNIKATION



Martina Horn  
TRAINERIN / COACH



Heidi Leerhoff  
OFFICEMANAGEMENT



Bettina Schwarz  
MARKETING



Iris Sternberg  
COACH

Wir freuen uns über Ihre Teilnahme und helfen Ihnen bei Fragen gerne weiter!

  
**Sternberg**  
CONCEPT • TRAINING • COACHING

Schwachhauser Heerstraße 122 · 28209 Bremen

Tel.: 0421 433 10 670

[www.sternberg-concept.de](http://www.sternberg-concept.de)

[a.sternberg@sternberg-concept.de](mailto:a.sternberg@sternberg-concept.de)



# TEAMCOACH

## TRAININGSREIHE 2020



START: JANUAR 2020

7 TERMINE ✓

INSIGHTS DISCOVERY® REPORT ✓

ZERTIFIKAT ✓

  
**Sternberg**  
CONCEPT • TRAINING • COACHING

# DURCH GEZIELTE WEITERENTWICKLUNG DIE KOMMUNIKATION IM UNTERNEHMEN VERBESSERN UND DAS TEAMPLAY FÖRDERN.



## 1 INSIGHTS DISCOVERY®

Am Eröffnungstag beschäftigt uns die Frage, wie uns eine positive und erfolgreiche Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Typen am besten gelingt - Insights Discovery® bildet die Grundlage. Sie üben, Präferenzen anderer Menschen zu erkennen, Bedürfnisse zu verstehen und Handlungsoptionen zur gewinnenden Zusammenarbeit zu entwickeln. Ihr persönlicher Insights Discovery® Report bietet aufschlussreiche Erkenntnisse, wird uns über den Tag begleiten und vertiefend behandelt (aufbauende Module).



## 2 INSIGHTS DISCOVERY® KOMMUNIKATION

An diesem Tag werden die Inhalte von Insights schwerpunktmäßig zum Thema Kommunikation behandelt. Zunächst wird allen TeilnehmernInnen theoretisches Hintergrundwissen vermittelt, um im Anschluss praktische Übungen durchzuführen, die die Anwendung des theoretischen Wissens im Alltag fördern.



## 3 TEAM & FÜHRUNG

Zum Thema Team werden Inhalte von Insights Discovery® vertieft. Es werden verschiedene Werkzeuge für Teams, wie beispielsweise die „Teamuhr“ vorgestellt und diverse Übungen zum Thema durchgeführt.

Das Thema Führung wird ebenfalls behandelt. Hier geht es im Schwerpunkt um den Unterschied zwischen Führen und Steuern. Ziel ist es die Mitarbeiter/-innen in leitenden Positionen in ihrer Steuerungsfunktion zu unterstützen.



## 4 WERTSCHÄTZUNG UND WERTSCHÄTZENDE KOMMUNIKATION

Eine wertschätzende Kommunikation findet immer auf Augenhöhe statt. Dies ist auch der Fall, wenn ein/e Vorgesetzte/r mit einem/r MitarbeiterIn spricht. Sobald die Augenhöhe verloren geht, fehlt die Wertschätzung. In einer wertschätzenden Haltung auf Augenhöhe mit MitarbeiterInnen zu sprechen und dabei klar und eindeutig zu sein, auch – und vor allem, was mögliche Konsequenzen betrifft, ist eine Kunst, die man erlernen kann. Die Bausteine hierfür liefert dieser Tag.



## 5 BETRIEBSRECHT IM ALLTAG, GEFÄHRDUNGSBEURTEILUNG PSYCHISCHER BELASTUNGEN

Wie gehe ich als Verantwortliche/r oder MitarbeiterIn mit eigenem Fehlverhalten oder dem anderer um? Muss es geahndet werden? Und wenn ja, wann und wie? Was ist angemessen? Welche formaljuristischen Möglichkeiten gibt es und welche informellen? Wie transparent, klar und konsequent ist das Vorgehen im Unternehmen? Welche Handhabe ist vorhanden und welche die angemessene? Aufbauend auf den vorherigen Modulen, erfahren Sie an diesem Tag mehr zu Theorie und Praxis von Abmahnungen, Ermahnungen, Verweisen und Umgang mit „Fehlern“. Des Weiteren geht es um den Bereich der Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen am Arbeitsplatz.



## 6 KONSENS SCHAFFEN, METHODEN UND PRAXIS

Häufig haben Teambesprechungen und andere Meetings intern einen schlechten Ruf. „Die halten nur von der Arbeit ab“. Dabei gibt es eine Menge einfacher Werkzeuge und Methoden, mit denen eine Besprechung klar und lösungsorientiert strukturiert werden kann. Eine klare Struktur fördert ein eindeutiges Ergebnis. Dies bedeutet vor allem, dass auch im Nachgang alle Beteiligten darüber Kenntnis haben und sich der von ihnen zu verantwortenden Aktivitäten und Aufgaben bewusst sind. An diesem Tag bekommen Sie für Ihren Werkzeugkoffer praxistaugliche Werkzeuge zum Strukturieren und Moderieren von kleinen und größeren Arbeitsrunden.



## 7 ABSCHLUSS UND AUFBRUCH

Um das Thema Kommunikation abzurunden, steht an diesem Tag die Herausforderung, wertschätzend Feedback zu geben, im Mittelpunkt. Dies ist unproblematisch, wenn das Feedback wertneutral oder aner kennend ist. Kritik äußern und dabei wertschätzend bleiben, fällt hingegen vielen Menschen schwer. An diesem Tag bekommen Sie viele Anregungen und Tools, um dieser Herausforderung gut zu begegnen. Abschließend geht es darum, Ihre Erfahrungen und Erkenntnisse in die Praxis umzusetzen und zu etablieren.